

# Regionales Berufsbildungszentrum am Schützenpark

der Landeshauptstadt Kiel  
- rechtsfähige Anstalt öffentlichen Rechts -  
Westring 100, 24114 Kiel  
0431 1698-300  
Homepage: [www.rbz-schuetzenpark.de](http://www.rbz-schuetzenpark.de)



## Anmeldung\* für die Ausbildungsvorbereitung Schleswig-Holstein

\*ausschließlich für Stadt Kiel

Für das Schuljahr \_\_\_\_\_  ab sofort

Persönliche Angaben					
Familienname, Vorname					
Geschlecht		O männlich		O weiblich	
Geburtsdatum		O divers			
Geburtsland		O o. Angabe			
Geburtsland		Jahr des Zuzugs <small>(nur ausfüllen, wenn nicht DE)</small>		Sprachniveau <small>(nur ausfüllen, wenn nicht DE)</small>	
Staatsangehörigkeit		Mutter- sprache			
Straße <b>und</b> Hausnummer					
Postleitzahl <b>und</b> Ort		Kreis			
Telefon (Festnetz <b>und</b> Mobil)					
E-Mail-Adresse des Schülers/ der Schülerin					
Angaben zu den sorgeberechtigten Personen/gesetzl. Vormund					
		1.		2.	
Familienname, Vorname					
Straße <b>und</b> Hausnummer (falls abweichend)					
Postleitzahl, Ort <b>und</b> Kreis					
<b>Wichtig!</b> Handynummer sorgeberechtigte Personen					
Mail der sorgeberechtigten Person					

Bitte fügen Sie folgende Unterlagen der Bewerbung bei:

- Kopie des letzten Halbjahreszeugnisses oder des Abgangs-/Abschlusszeugnisses
- Tabellarischer Lebenslauf mit Unterschrift (vollständig und lückenlos) mit aktuellem Foto
- Einschulungsunterlagen vollständig und unterschrieben ausgefüllt (s. Rückseite)
- Kopie des Personalausweises oder eines amtlichen Dokuments
- Sprachzertifikat (wenn vorhanden)

**Bitte die Unterlagen ohne Hefter, Klarsichthüllen o.ä. einreichen! Nur vollständige Unterlagen werden bearbeitet!**

Ort, Datum

Unterschrift der sorgeberechtigten Personen

Unterschrift des Bewerbenden

Dieser Aufnahmebogen enthält Daten, die gemäß § 30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (SchulG) erhoben werden. Die Erhebung und Weiterverarbeitung der Daten zur gesetzmäßigen Durchführung des Schulverhältnisses gemäß § 11 Abs. 1 SchulG setzt Ihre Einwilligung nicht voraus. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Vorschriften des Schulrechts (SchulG, Schul-Datenschutzverordnung, ggf. Schular-Verordnung) sowie den ergänzenden Bestimmungen des Landesdatenschutzgesetzes.

## **Informationen für Erziehungsberechtigte und Schülerinnen und Schüler über Inhalt und Aufnahme in die Ausbildungsvorbereitung Schleswig-Holstein AVSH**

### **Ziel des Bildungsgangs**

Die Ausbildungsvorbereitung ist ein Berufsschuljahr für Schülerinnen und Schüler mit oder ohne Schulabschluss. Das Ziel der Ausbildungsvorbereitung ist die berufliche Orientierung, bei der eine Wahlfreiheit und Mitgestaltung durch die Schülerinnen und Schüler möglich und gewollt ist.

### **Praktika im AVSH**

Es handelt sich um einen vollschulischen Bildungsgang mit einem Stundenumfang von ca. 35 Schulstunden pro Woche. Die Schülerinnen und Schüler werden in der Regel vier Tage in der Schule unterrichtet. Der fünfte Tag ist für ein wöchentliches Langzeitpraktikum vorgesehen. Zusätzlich zu diesem wöchentlichen Praktikum ist ein Blockpraktikum im Umfang von drei bzw. vier Wochen vorgesehen. Der Unterricht erfolgt in Theorie und Praxis. Jeder Schüler und jede Schülerin ist verpflichtet, an diesen beiden Praktika teilzunehmen. Es ist erforderlich, sich rechtzeitig um einen Betrieb zu bemühen.

### **Berufsmodultag**

An einem Tag in der Woche findet der Berufsmodultag statt. Die Schülerinnen und Schüler bekommen durch die Berufsmodule die Möglichkeit, Einblicke in die praktische und theoretische Arbeit verschiedener Ausbildungsberufe zu erlangen. Sie können sich in verschiedenen Bereichen ausprobieren und so ihrer Berufswahl einen Schritt näherkommen. Bestenfalls finden die Schülerinnen und Schüler durch die Berufsmodule einen Beruf, der zu ihnen passt und werden im Rahmen des Modulunterrichts befähigt, sich auf die Lerninhalte in der Ausbildung vorzubereiten.

### **ESA Zusatzunterricht**

Schülerinnen und Schüler haben die Möglichkeit den ersten allgemeinbildenden Schulabschluss (ESA) bei ausreichenden Leistungen in allen Fächern und bei erfolgreicher Teilnahme am Zusatzunterricht in Mathematik, Deutsch und Englisch zu erwerben.

### **Allgemeines**

Unsere Schule nutzt das digitale Klassenbuch „UNTIS“ und ein Messenger-Dienst für alle Informationen rund um den Unterricht und die datenschutzkonforme Kommunikation zwischen Schülerinnen und Schülern und ihren Lehrkräften. Außerdem verwenden wir die „Nextcloud“ als Datenspeicher für selbst erstellte Dokumente, Präsentationen und Tabellen. Als Lernplattform steht unseren Schülerinnen und Schülern „MOODLE“ zur Verfügung. Hier werden Unterrichtsinhalte, Arbeitsaufträge und Klassenarbeiten hinterlegt.

### **Einschulungsunterlagen**

Die Basis-Unterlagen finden Sie unter:

[Einschulungsunterlagen](#) (Es werden nur die Seiten 1-2 zum Unterschreiben benötigt).

### **Entbindung von der Schweigepflicht**

Die Schweigepflichtentbindung ist eine schriftliche Erklärung, die es uns ermöglicht, mit anderen Fachleuten oder Institutionen vertrauliche Informationen über Ihre Person auszutauschen. Dieser Austausch ist entscheidend, um Ihnen eine umfassende und individuell angepasste Unterstützung zukommen zu lassen. Wir möchten Sie ermutigen, die Schweigepflichtentbindung gleich zu Beginn Ihrer Anmeldung bei uns abzugeben. Ein Formular finden Sie unter: [Schweigepflichtsentbindung](#).

## Einschulungsunterlagen

Lernende: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Sie und die erziehungsberechtigte Person bestätigen, dass nachfolgend genannte Einschulungsunterlagen sorgfältig gelesen, ausgefüllt und verstanden wurden.

**Bitte kreuzen Sie Zutreffendes an.**

### **Basis-Unterlagen Einschulung**

➤ **Überprüfung des Stammdatenblattes des Lernenden (Ausdruck aus Winschool)**

➤ **Schulordnung**

Bestätigung der Kenntnisnahme:

\_\_\_\_\_  
Lernende

\_\_\_\_\_  
erziehungsberechtigte Person

➤ **Rückmeldung „Schulhunde“**

1. Eine Allergie gegen Hunde

besteht

besteht nicht

2. Eine Hundeangst

ist vorhanden

ist nicht vorhanden

3. Ich bin/wir sind mit der Arbeit mit den  
Schulhunden

nicht einverstanden

einverstanden

Bestätigung der Kenntnisnahme:

\_\_\_\_\_  
Lernende

\_\_\_\_\_  
erziehungsberechtigte Person

➤ **Aufbewahrung von Klassenarbeiten**

Bestätigung der Kenntnisnahme:

\_\_\_\_\_  
Lernende

\_\_\_\_\_  
erziehungsberechtigte Person

➤ **Merkmale und Einverständnis zur Datenerhebung**

Einverständniserklärung zum Datenschutz

Bestätigung der Kenntnisnahme:

\_\_\_\_\_  
Lernende

\_\_\_\_\_  
erziehungsberechtigte Person

**Einwilligung zur Verarbeitung eines Lichtbildes für Schulverwaltungszwecke**

einverstanden  nicht einverstanden

\_\_\_\_\_  
Lernende

\_\_\_\_\_  
erziehungsberechtigte Person

**Einwilligung zur Darstellung von Bildern/Videos auf der Schulhomepage**

einverstanden  nicht einverstanden

\_\_\_\_\_  
Lernende

\_\_\_\_\_  
erziehungsberechtigte Person

**Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste**

einverstanden  nicht einverstanden

\_\_\_\_\_  
Lernende

\_\_\_\_\_  
erziehungsberechtigte Person

**Einwilligung in die Übermittlung an den Klassenelternbeirat**

einverstanden  nicht einverstanden

\_\_\_\_\_  
Lernende

\_\_\_\_\_  
erziehungsberechtigte Person

**Einwilligung zur Verarbeitung von Bildern und Videos für Instagram**

einverstanden  nicht einverstanden

\_\_\_\_\_  
Lernende

\_\_\_\_\_  
erziehungsberechtigte Person

➤ **Nutzungsregelung für den WLAN-Zugang und die Internet-Nutzung im RBZ am Schützenpark**

Bestätigung der Kenntnisnahme:

\_\_\_\_\_  
Lernende

\_\_\_\_\_  
erziehungsberechtigte Person

**An volljährige Schülerinnen und Schüler**

➤ **Hinweis auf das Widerspruchsrecht gemäß §31 Schulgesetz, Datenübermittlung an Eltern volljähriger Schülerinnen und Schüler**

Ich bin mit der Übermittlung meiner Daten an meine erziehungsberechtigte Person einverstanden.

Ich widerspreche der Übermittlung meiner Daten an meine erziehungsberechtigte Person generell.  
(Bitte entsprechendes Formular ausdrucken und ausfüllen)

\_\_\_\_\_  
Lernende

➤ **Merkblatt zum Infektionsschutzgesetz**

Bestätigung der Kenntnisnahme:

\_\_\_\_\_  
Lernende

\_\_\_\_\_  
erziehungsberechtigte Person

➤ **Liegt ein Anspruch auf Nachteilsausgleich oder Notenschutz vor?<sup>1</sup>**

ja  nein  Ich habe diesbezüglich vor, einen Antrag zu stellen.

**Ausführungen zum Antrag:**


**Hinweis:**

<sup>1</sup> Landesverordnung zum Neuerlass der Landesverordnung über die Gewährung von Nachteilsausgleich und Notenschutz und zur Änderung der Zeugnisverordnung und der Landesverordnung über sonderpädagogische Förderung Vom 16. Februar 2022 (NBl.MBWK.Schl.-H. 2022 S.58)

Bitte geben Sie das vollständig unterschriebene Dokument innerhalb der nächsten 7 Tage an die Schule zurück.

Hiermit versichere ich die Vollständigkeit und Richtigkeit der oben angeführten Angaben.

\_\_\_\_\_

Lernende

\_\_\_\_\_

erziehungsberechtigte Person